

# Règlement intérieur de la cantine de l'école publique du Bez

*(adopté par délibération du conseil municipal n°82 du 30 novembre 2010,  
modifié par les délibérations n°42/2017 du 24 octobre 2017,  
n°61/2020 du 13 octobre 2020, n°46/2022 du 5 juillet 2022, n°34/2023 du 4 juillet 2023,  
n°30/2024 du 2 juillet 2024 et n°29/2025 du 1<sup>er</sup> juillet 2025)*

*La commune du Bez organise en période scolaire un service de restauration à l'école publique du Bez. Les repas sont fournis par la cantine du collège de la Catalanié de Brassac. Afin de faciliter la vie en commun, le conseil municipal, après concertation avec les représentants des parents d'élèves et le personnel communal affecté à la cantine, adopte et modifie par délibération le règlement intérieur de la cantine de l'école publique du Bez.*

## **Article 1<sup>er</sup>**

### **Accès à la restauration scolaire**

L'accès au service de restauration scolaire est ouvert à tous les enfants inscrits à l'école publique du Bez ainsi qu'aux membres de l'équipe enseignante.

## **Article 2**

### **Modalités d'inscription au restaurant scolaire**

Les inscriptions pour le repas du jour se font par période.

## **Article 3**

### **Tarifs**

Le tarif des repas est fixé par délibération du conseil municipal. Il pourra être révisé en cours d'année scolaire.

## **Article 4**

### **Modalités de facturation et de paiement**

Une facture est émise tous les deux mois pour chaque bénéficiaire du service. Le paiement doit être effectué dans les délais prescrits, auprès de la Trésorerie dont dépend la commune du Bez. Les chèques sont libellés à l'ordre du Trésor Public. En cas de difficultés financières, il est demandé aux familles de prendre rapidement contact avec la Trésorerie dont dépend la commune.

## **Article 5**

### **Règles de vie à respecter**

Les objectifs principaux de la cantine scolaire sont :

- apprendre à manger dans le calme
- profiter du moment du repas pour se détendre et mieux se connaître
- découvrir la variété et les différences en goûtant à tous les plats

Pour atteindre ces objectifs, l'enfant veillera à

- utiliser sa serviette en papier fournie par les parents en début d'année et chaque fois que cela s'avère nécessaire
- aller aux toilettes avant le repas
- se laver les mains, avant et après le repas
- rester assis durant tout le repas, sauf autorisation de se lever
- avoir un comportement correct et respectueux vis à vis de ses camarades et du personnel
- éviter toute attitude agressive ou belliqueuse
- obéir aux consignes données par le personnel
- respecter les locaux et le matériel
- ne pas se balancer sur les chaises

De son côté, le personnel veillera à

- offrir un accueil convivial et agréable
- s'assurer des règles d'hygiène et de sécurité
- signaler tout comportement difficile
- accompagner les enfants dans la découverte de produits nouveaux
- offrir un temps de calme et de partage

## **Article 6**

### **Application du présent règlement – Sanctions**

En début d'année scolaire, les parents prendront connaissance du règlement intérieur qu'ils signeront en portant la mention « Lu et approuvé ». Ils l'expliqueront à leur enfant.

En cas de non respect de l'un des points de ce règlement, le maire informera les parents par écrit. S'il y a récurrence, il pourra les convoquer. Enfin, si aucune solution n'a été apportée, le maire pourra décider une exclusion temporaire ou définitive de l'enfant. Ces mesures disciplinaires pourront être accompagnées, le cas échéant, d'une demande de remboursement des réparations rendues nécessaires par les dégradations commises par l'enfant.

En ce qui concerne les actes d'indiscipline mineurs, les agents communaux affectés à la cantine pourront, en tenant compte de l'âge de l'enfant, lui demander de réparer la faute commise, par exemple lui faire ramasser un papier qu'il aurait jeté, nettoyer une table, une chaise ou le sol salis par de la nourriture qu'il aurait volontairement renversée ou bien lui faire présenter des excuses au camarade ou à l'adulte envers lequel il se serait mal comporté.

*Signatures des parents (avec mention « lu et approuvé »)*

*Signature de l'enfant*